



Profesionālās ievirzes izglītības iestāde
Basketbola skola "Garkalne"
Vecdumbrāju iela 10, Upesciems,
Garkalnes pagasts, Ropažu novads, LV-2137
E: info@bkgarkalne.lv | T: 25442299 | www.bkgarkalne.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Upesciemā

05.08.2024.

Nr. 04

VARDARBĪBAS PRET IZGLĪTOJAMO NOVĒRŠANAS KĀRTĪBA

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu,
Izglītības likuma 15. Panta 18(3) daļu.*

I Vispārīgie jautājumi

- 1.1.** Basketbola skolas "Garkalne" (turpmāk - Skola) rīcības kārtība (turpmāk - Kārtība) nosaka Skolas direktora un personāla rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo. Kārtības mērķis ir novērst fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo, radot vidi laba un godīga cilvēka attīstībai.
- 1.2.** Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbība starp izglītojamajiem, starp izglītojamo un sporta treneri vai Skolas darbinieku, kā arī starp sporta treneriem un vecākiem (vismaz viens likumiskais pārstāvis) par izglītojamo pārkāpumu gadījumiem.
- 1.3.** Kārtība arī nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas Skolai konflikta situāciju risināšanai, kā arī preventijas pasākumus gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Skolu saistībā ar iespējamu vardarbību.
- 1.4.** Vardarbības pret izglītojamo novēršanai Skola papildus ievēro Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas 2008.gada 8. oktobra metodiskos ieteikumus „Izglītības iestādes, sociālā dienesta, bāriņtiesas un citu iestāžu kompetence starpinstitucionālajā sadarbībā, veicot preventīvo darbu un risinot vardarbības gadījumus pret bērnu”, kas nosaka rīcības shēmas un veicamos pasākumus, gadījumos, kad pastāv aizdomas par iespējamām bērnu tiesību pārkāpumiem saistībā ar vardarbību pret izglītojamo (pielikums).
- 1.5.** Darbā ar izglītojamo problēmsituāciju risināšanā tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par izglītojamo ieguvusi Skolas darbinieks, ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie Skolas direktora.
- 1.6.** Konflikts šīs kārtības izpratnē ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem indivīdiem.
- 1.7.** Fiziska vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.

1.8. Emocionālā vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā garīgo vajadzību ignorēšana, pašcienas aizskaršana vai psiholoģiskā ietekmēšana, negatīvi ietekmējot viņa emocionālo attīstību.

II Konflikti starp izglītojamiem

2.1. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:

2.1.1. sporta treneris (vai jebkurš darbinieks, kurš konstatējis attiecīgo situāciju) nekavējoties ziņo Skolas direktoram par konstatēto konflikta situāciju;

2.1.2. konfliktā iesaistītie izglītojamie raksta paskaidrojumus par notikušo un direktors veic darbu ar konfliktā iesaistītajām pusēm, mēģinot panākt to vienošanos. Par konfliktsituāciju, sarunu un pieņemtajiem lēmumiem tiek informēti izglītojamo vecāki;

2.1.3. ja konflikta rezultātā kāds no izglītojamajiem ir fiziski cietis tad cietušā apskati veic atbalsta personāls (medicīnas darbinieks), informējot vecākus par izglītojamā veselības stāvokli, ja ir nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību. Konflikta risināšana turpinās pēc konfliktā iesaistīto pušu atgriešanās Skolā, uz sarunu aicinot izglītojamos, izglītojamo vecākus (likumiskos pārstāvjus), Grupas sporta treneri, Skolas direktoru;

2.1.4. ja konfliktsituācija nav atrisināta vai konflikti atkārtojas, tad, pamatojoties uz sporta trenera, cita skolas darbinieka vai izglītojamā vecāku rakstisku iesniegumu, Skolas direktors aicina konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus uz sarunu, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt;

2.1.5. ja konflikts turpinās vai atkārtojas, Skolas direktors ziņo par radušos situāciju Skolas dibinātājiem, ar lūgumu palīdzēt risināt radušos situāciju;

2.1.6. ja konfliktā ir aizdomas par administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, tiek ziņots policijai un/vai sociālajam dienestam.

III Konflikti starp izglītojamo un Skolas darbinieku

3.1. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un sporta treneri vai Skolas atbalsta darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret sporta treneri vai Skolas atbalsta darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:

3.1.1. sporta treneris vai Skolas darbinieks vēršas pie Skolas direktora ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;

3.1.2. Skolas direktors sazinās ar izglītojamā vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē izglītības iestādes telpās;

3.1.3. Skolas direktors organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina sociālo pedagogu, psihologu, medmāsu vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

3.2. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un sporta treneri vai Skolas darbinieku, kura laikā izglītojamais informējis savus vecākus un vecāki sporta trenera vai Skolas darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku (nepedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums), tiek veiktas šādas darbības:

3.2.1. Skolas direktora klātbūtnē vecāki veic pārrunas ar sporta treneri vai Skolas darbinieku, kurš ir iesaistīts konflikta situācijā;

3.2.2. ja vecāki ar sporta treneri konflikta situāciju nevar atrisināt, tad:

3.2.2.1. izglītojamā vecāki raksta iesniegumu par notikušo Skolas direktoram detalizētai izvērtēšanai;

3.2.2.2. Skola pieprasa rakstisku paskaidrojumu sporta trenerim vai izglītības iestādes darbiniekam;

3.2.2.3. Skola uz rīkojuma pamata izveido komisiju un izvērtē konfliktu, kuras sastāvā bez izglītības iestādes vadītāja ir vēl vismaz 2 sporta treneri;

3.2.2.4. tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar izglītojamā vecākiem un sporta treneri vai Skolas darbinieku; ja nepieciešams uz noslēguma sarunu pieaicina personu no izglītības iestādes dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas vai Sociālā dienesta;

3.2.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, Skolas direktoram ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme; rājiens), atstādināt darbinieku no darba vai izteikt darba uzteikumu;

3.2.2.6. ja netiek konstatēta sporta trenera vai atbalsta darbinieka vainojama rīcība, Skola nosūta motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

IV Izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi

4.1. Gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Skolu, Skola veic šādas darbības:

4.1.1. sporta treneris sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu apmeklējuma kavējumu cēloni;

4.1.2. kad izglītojamais ierodas Skolā, sporta treneris uzklausā viņa viedokli par situāciju;

4.1.3. sporta treneris sadarbībā ar citiem Skolas sporta treneriem veic izglītojamā novērošanu Grupā;

4.1.4. situācijas, par kurām sporta treneris nekavējoties ziņo Skolas direktoram:

4.1.4.1. aizdomas, ka izglītojamais cieš no emocionālas, fiziskas vai seksuālas vardarbības;

4.1.4.2. pamanījis, ka izglītojamā uzvedība izmainījusies (piemēram, uzvedība kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms);

4.1.4.3. pamanījis, ka izglītojamam nav sezonai piemērots apģērbs vai arī izglītojamais nav ēdis.

4.2. Ja vecāki par problēmsituāciju ir informēti gan mutiski, gan rakstiski (sagatavojot oficiālu vēstuli), bet neattaisnotie kavējumi turpinās, sporta treneris nedēļas laikā informē Skolas direktoru.

4.3. Sporta treneris sadarbībā ar Skolas vadību un vecākiem analizē izglītojamā neattaisnoto kavējumu cēloņus, izmantojot gan izglītojamā rakstveida paskaidrojumus, gan anketēšanu, gan individuālas sarunas.

4.4. Darba gaitā ir jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:

4.4.1. problēmām izglītības iestādē;

4.4.2. izglītojamā individuālo situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi, u.c.);

4.4.3. problēmām ģimenē.

4.5. Pēc informācijas apkopošanas Skolas direktors tālāk lemj par saziņu ar izglītojamā vecākiem un atbildīgo bērnu tiesību aizsardzības iestāžu piesaisti situācijas noregulēšanai.

V Noslēguma jautājumi

5.1. Skolas direktors ir tiesīgs ar ikreizēju rīkumu regulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenoti noteikumi par direktora un sporta treneru rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo.

5.2. Noteikumus iespējams mainīt vai papildināt pēc darbinieku, izglītojamo, likumisko pārstāvju ierosinājuma, saskaņojot tos ar Skolas dibinātājiem.

5.3. Grozījumus un papildinājumus noteikumos apstiprina direktore.

Direktore

J.Dzelme